



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO MASCHERONI"

Via A. Da ROSCIATE, 21/A 24124 BERGAMO (BG) - Tel. 035-237076 - Fax 035-234283

e-mail: BGPS05000B@istruzione.it - sito internet: <http://www.liceomascheroni.it>

Cod.Mecc.BGPS05000B Cod.Fisc.95010190163



PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA PER STUDENTI DI CITTADINANZA NON ITALIANA E CON SVANTAGGIO LINGUISTICO

Procedura:

LA SEGRETERIA

1. Adempie a tutte le formalità per l'iscrizione
2. Segnala al Dirigente o al suo sostituto il nominativo dello studente di cittadinanza non italiana

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1. Il Dirigente scolastico o il suo sostituto, possibilmente insieme alla referente della Commissione Inclusione - per il corrente anno scolastico la prof.ssa Veronica Giannone - incontra la famiglia del nuovo alunno
2. Insieme alla referente della Commissione Inclusione, sentito il consiglio di classe, individua la classe in cui iscrivere il nuovo arrivato, secondo la normativa vigente
3. Il Dirigente scolastico o la referente della Commissione Inclusione contattano il docente coordinatore di classe per segnalare il nuovo arrivo

IL DOCENTE COORDINATORE DI CLASSE

- Incontra la famiglia per la raccolta di informazioni sul percorso scolastico, utilizzando anche il questionario già predisposto
- Sottopone, con la collaborazione dei docenti di disciplina, l'alunno neoarrivato ai test d'ingresso per una valutazione delle competenze linguistiche possedute
- Informa gli insegnanti
- Accompagna l'alunno alla classe assegnata
- Contatta un membro della Commissione Inclusione per avere ulteriori informazioni o chiarimenti

IL CONSIGLIO DI CLASSE

- elabora, se necessario, il Piano Didattico Personalizzato (P.D.P.), secondo la procedura indicata nel protocollo di accoglienza degli alunni con Bisogni Educativi Speciali

Nel più breve tempo possibile, verrà avviata l'attività di formazione per gli alunni non alfabetizzati in lingua italiana, secondo le procedure indicate nel P.T.O.F., per favorire il più velocemente possibile l'acquisizione della lingua italiana e facilitare l'integrazione nella classe.

La referente della Commissione Inclusione si incaricherà inoltre di avviare e coordinare tutti gli interventi di alfabetizzazione dell'istituto e quelli di Italiano come lingua per lo studio.

Le attività si svolgeranno presso la biblioteca che, oltre a fungere da sede per gli interventi, è punto di riferimento per la raccolta di tutto il materiale idoneo al processo di inserimento ed integrazione. Nel caso di didattica a distanza gli interventi si svolgeranno online.

Al termine di ogni anno scolastico la Commissione per l'Inclusione provvederà ad aggiornare il materiale bibliografico e a monitorare l'attività di alfabetizzazione.